

TIETOSUOJAAN LIITTYVÄT TIEDOT

Tietosuoja-asetuksen mukaisen informointivelvoitteen edellyttämät tiedot rekisteröidylle

Henkilötietoja kerätään suoraan rekisteröidyltä

Rekisterinpitäjä	Zenito Oy (2573467-6) Döbelninkatu 2 E 29 FI-00260 Helsinki puh. 09 171 0040 info@zenito.fi
Tietosuojavastaava / Rekisteriasioista vastaava henkilö	Henrik Kynnäräinen, hallintojohtaja Yht.tiedot yllä, suorat: 040 590 0128, etunimi.sukunimi@zenito.fi
Rekisteröidyt	Henkilöt, joilla on / on ollut Zenito Oy:n kanssa 1) asiakassuhde tai sen solmimiseksi tehty hakemus, sekä 2) asiakassuhteeseen liittyvä osallisuus, velvoite tai muu oikeus sopimukseen, palveluun tai toimeksiantoon kuten mahdolliset edunsaajat tai valtuutetut
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset sekä käsittelyn oikeusperuste	Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on: 1) sijoituspalvelutoimintaan liittyvien tehtävien ja palveluiden sekä asiakassuhteiden avaaminen, sopimusten tekeminen ja hoitaminen, rekisteröityjen yksilöiminen ja tunnistaminen, yhteistietojen hallinta, riskienhallinta 2) asiakasviestintä 3) lakiin ja viranomaisten määräyksiin ja ohjeisiin perustuvien ja mukaisten rekisteröinti-, säilytys-, raportointi- ja muiden velvoitteiden hoitaminen Henkilötietojen käsittely on tarpeen (oikeusperuste): 1) sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä 2) rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi 3) oikeusprosessien varalle
Peruste henkilötietojen keräämiselle	Henkilötietojen kerääminen on lakisääteinen ja sopimuksen tekemiseen edellyttämä vaatimus asiakassuhteen ylläpitämiseksi. Mikäli rekisterinpitäjä ei saa tarvittavia tietoja rekisteröidyltä, rekisterinpitäjän on kieltäydyttävä avaamasta taikka jatkamasta asiakassuhdetta Zenito Oy:n kanssa.
Oikeutettuun etuun perustuva käsittely	Oikeutettu etu henkilötietojen käsittelylle perustuu siihen mm. kun rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välillä on merkityksellinen ja asianmukainen suhde, rekisteröity on esim. rekisterinpitäjän asiakas.
Henkilötietojen vastaanottajat	Verohallinto, toimiluvanvaraista toimintaa valvova viranomainen (Finanssivalvonta, KRP Rahanpesun selvittelykeskus, Ulosottovirasto, Tietosuojavaltuutettu) yhteistyökumppaneina toimivat viranomaisvalvonnan alaiset toimiluvanvaraiset rahastoyhtiöt, sijoituspalveluyhtiöt, luotto- ja maksulaitokset, hyväksyttävät vastapuolet, joiden lisäksi

	<p>puheluiden tallennusratkaisuja tarjoava toimija, IT-ylläpidosta vastaava toimija, tilitoimisto, tilintarkastajayhteisö sisäistä valvontaa suorittaville yhteistyökumppaneille.</p> <p>Kaikki edellä mainitut vastaanottajat ovat osa prosessia eri asiakassuhteiden toteuttamiseksi tai lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.</p>
<p>Henkilötietojen sisältö</p>	<p>Rekisteri sisältää rekisteröidyistä seuraavat tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - yksilöinti- ja yhteystiedot (virallinen nimi, osoite, puhelinnumero, sähköposti, syntymäpaikka, kansalaisuus, kotipaikka, asuinvaltiot, kieli), henkilötunnus tai syntymäaika, asema yhteisössä, verotusmaat, poliittinen aktiivisuus, merkintä onko rekisteröity rekisterinpitäjän palveluksessa tai sisäpiiriläinen <p>Muut tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - toimiala tai sektori <p>Asiointiin liittyvät tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pankkiyhteystiedot - sopimukset, valtakirjat, tiedot tileistä (käyttötili, säilytys, vastatili) - toimeksiannot, tapahtumat ja tapaamiset - tunnistamisasiakirjatiedot <p>Lakien ja viranomaismääräysten tarkoittamat asiakkaan tunnistamiseen, luokitteluun, soveltuvuus- tai asianmukaisuusarviointiin, liittyvät tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sijoittajatiedot (sijoittajakokemus- ja tietämys, sijoitustavoitteet ml. riskinsietokyky ja riskiprofiili) - asiakkaan taloudellinen asema (koulutus, ammatti, perhesuhteet, tavanomainen rahaliikenne, siirrettävien varojen alkuperä, varojen tosialliset edunsaajat) ml. tappionsietokyky <p><i>Verkkopalvelua</i> käyttävistä asiakkaista rekisteri sisältää seuraavat tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - asiakkaan luoma käyttäjätunnus (sähköpostiosoite) ja salasana, tilaustiedot, -jaksot ja -maksut <p><i>Rahastotoimeksiantojen välitykseen</i> liittyvät rekisteritiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - yksilöinti- ja yhteystiedot (virallinen nimi, osoite, puhelinnumero, sähköposti, syntymäpaikka, kansalaisuus, kotipaikka, asuinvaltiot, kieli), henkilötunnus tai syntymäaika, asema yhteisössä, verotusmaat, tosiasialliset edunsaajat, tilitieto, taloudellinen asema, varojen alkuperä, sijoitustavoitteet, poliittinen aktiivisuus, päätoimiala, merkintä onko rekisteröity rekisterinpitäjän palveluksessa tai sisäpiiriläinen, tunnistamisasiakirjatiedot
<p>Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Tiedot kerätään rekisteröidyiltä itseltään tai rekisteröidyn edustajalta.</p> <p>Mahdollisesti tarvittaessa yleisesti saatavilla olevista viranomaisten pitämistä julkisista rekistereistä, sekä väestörekisterikeskuksesta tietojen varmistamista varten.</p>
<p>Automaattinen päätöksenteko</p>	<p>Rekisterinpitäjä ei käytä kerättyjä tietoja automaattista päätöksentekoa varten, kuten esim. profiloinnissa. Tiedot kerätään asiakkaalta tai tämän edustajalta rekisterinpitäjän edustajan toimesta, ja tiedot arvioidaan tapauskohtaisesti. Verkkopalvelun osalta kerätään vain teknisluontoiset</p>

	käyttäjätiedot.
Henkilötietojen säilyttämisäika tai määrittämiskriteerit	Rekisterinpitäjään sovelletaan lainsäädäntöön perustuva käsittelyä edellyttävä velvoite. Tämä tarkoittaa, että sijoituspalveluyhtiötä koskevat velvoitteet velvoittavat henkilötietojen säilyttämistä määrätyn minimiajan asiakkuuden päätyttyä, normaalisti viisi (5) vuotta, ja Finanssivalvonnan erillisvaatimuksen perusteella seitsemän (7) vuotta, huomioiden lisäksi vahingonkorvausvaateen mahdollisuus (säilytys 10 vuotta). Kirjanpitoaineisto on säilytettävä lain määräämän minimiajan laadinnasta.
Tietojen siirto kolmansiin maihin	Tietoja säilytetään Suomessa. Tiedot ovat siirrettävissä kolmansiin maihin (EU:n ja ETA:n ulkopuolisiin maihin) ainoastaan tietosuoja-asetuksen sallimin perustein ja lainmukaisia suojaustoimia käyttäen.
Henkilötietojen suojauksen periaatteet	Manuaalinen henkilötietoaineisto: <ul style="list-style-type: none"> - säädetty salassapidettäväksi - tiedot säilytetään lukituissa tiloissa - määritellyt käyttäjävaltuudet koskien pääsyä tietoihin Sähköiset henkilötiedot: <ul style="list-style-type: none"> - säädetty salassapidettäväksi - tiedot säilytetään lukituissa tiloissa - säilytetään tietoturvallisesti, palomuurein ja salasanoin suojattuna - pääsy tietoihin rajoitettu määriteltyjen käyttäjävaltuuksien ja käyttöoikeuksien perusteella
Suostumukseen perustuva käsittely	Asiakas voi antaa suostumuksensa sähköpostilla tapahtuvaan suoramarkkinointiin, taikka kieltää tämän, tai peruuttaa tämän milloin tahansa. Asiakas voi antaa suostumuksensa postiosoitteelliseen suoramarkkinointiin, taikka kieltää tämän, tai peruuttaa tämän milloin tahansa. Markkinointisuostumus tai -kielto on mahdollista antaa joko sähköisesti, puhelimitse asiakaspalveluyhteydessä tai muutoin asiakkaan palvelutapahtuman yhteydessä. Asiakas saa kuitenkin aina asiakassuhteen hoitamiseksi ja palvelujen tuottamiseksi tarpeellista asiakasviestintää. Zenito Oy:llä ei ole suoramarkkinointirekistereitä.
Evästeet (Cookie)	Eväste (Cookie) on pieni tekstitiedosto, jonka selain tallentaa käyttäjän päätelaitteelle. Evästeet sisältävät yksilöllisen tunnisteen, jonka avulla käyttäjiä voidaan tunnistaa. Zenito Oy käyttää evästeitä verkkosivuillaan zenito.fi, palveluiden toteuttamiseksi, kehittämiseen ja helpottamaan palvelujen käyttöä. Zenito Oy käyttää evästä verkkopalvelussaan zenostock.com palveluiden toteuttamiseksi, käyttäjätunnuksen ja salasanan autentikaatiossa, mahdollistaen käyttäjän kirjautumisen palveluun.

	<p>Käyttäjää ei voida tunnistaa pelkkien evästeiden avulla. Evästeitä ja niiden avulla kerättäviä tietoja käytetään myös zenito.fi verkkosivujen käytettävyyden ja käytön analysoimiseksi, turvallisuuden parantamiseksi, käytön seurantaan ja verkkosivujen kehittämiseksi.</p> <p>Käyttämällä Zenito Oy:n verkkosivuja zenito.fi ja/tai verkkopalvelua zenostock.com käyttäjä hyväksyy evästeiden käytön.</p> <p>Käyttäjä voi antaa suostumuksensa evästeiden käytölle tai kieltää sen selaimensa asetuksista. Evästeet ovat tarpeellisia joidenkin toimintojen toimivuudelle, joten Zenito Oy ei takaa kaikkien palvelujen toimivuutta, jos evästetoiminnallisuus ei ole käytössä.</p> <p>Tietojen luovutus kolmannelle taholle, kts. kohta 'Henkilötietojen vastaanottajat' yllä.</p>
<p>Rekisteröidyn oikeudet</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oikeus saada pääsy hlötietoihin - Oikeus tietojen oikaisemiseen - Oikeus tietojen poistamiseen - Oikeus käsittelyn rajoittamiseen - Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen - Vastustamisoikeus - Pyyntöjen toimittaminen rekisterinpitäjälle / Tietojen ajantasaisuus 	<p>Rekisteröidyn oikeus saada läpinäkyvää informaatiota henkilötietojen käsittelystä on toteutettu tämän kyseisen informaatioselosteen perusteella.</p> <p>Alla on esitetty tiivistelmä siitä, mitä rekisteröidyn oikeuksia käsittelyyn liittyy ja kuinka rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan.</p> <p><u>Oikeus saada pääsy henkilötietoihin</u></p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saada jäljennös häntä koskevista henkilö-tiedoista. Joidenkin tietojen saamista on kuitenkin rajoitettu mm. rikosten ehkäisemisen ja selvittämisen vuoksi.</p> <p>Pyyntö tulee esittää kirjallisesti, postitse tai sähköisesti. Mikäli rekisterinpitäjällä on perusteltu syy epäillä pyynnön tehneen luonnollisen henkilön henkilöllisyyttä, rekisterinpitäjä voi pyytää toimittamaan lisätiedot, rekisteröidyn henkilöllisyyden vahvistamiseksi.</p> <p>Mikäli pyyntö esitetään sähköisesti, rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot sähköisessä muodossa, ellei rekisteröity toisin pyydä. Pyyntöjen toteuttamisen lähtökohtana on veloituksettomuus, rekisterinpitäjä voi kuitenkin tietyin edellytyksin periä pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset tai kieltäytyä suorittamista pyydettyä toimea, mikäli rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia. Tällöin rekisterinpitäjän vastuulla on osoittaa ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p> <p>Aikaraja tietojen antamiselle on yksi kuukausi, joka on jatkettavissa enintään kahdella kuukaudella huomioiden pyyntöjen monimutkaisuus ja määrä. Mahdollisesta määräajan jatkamisesta on ilmoitettava rekisteröidylle sekä viivästymisen syyt.</p> <p>Rekisteröityjen pyyntöihin vastaa tietosuojavastaava, joka hallinnoi pyyntöprosessia ja vastaa informoinnista.</p> <p><u>Oikeus tietojen oikaisemiseen</u></p> <p>Rekisteröidyllä on tietyin poikkeuksin oikeus tietojen oikaisemiseen. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Huomioiden tarkoitukset, joihin tietoja käsiteltiin, rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä,</p>

mm. toimittamalla rekisterinpitäjälle lisäselvitys.

Oikeus tietojen poistamiseen

Rekisteröidyllä on tietyin poikkeuksin oikeus tietojen poistamiseen ilman aiheutonta viivytystä, eli ns. oikeuden 'tulla unohdetuksi'. Esim. suostumuksen peruuttaminen, johon käsittely on perustunut, ja käsittelyyn ei ole muuta laillista perustetta. Mikäli rekisterinpitäjään sovelletaan lainsäädäntöön perustuva käsittelyä edellyttävä velvoite, tietojen poisto on mahdollista toteuttaa vasta ko. veloitteen päätyttyä, esim. sijoituspalveluyhtiötä koskevat veloitteet henkilötietojen säilyttämisestä määrätyn minimiajan asiakkuuden päätyttyä, eli viisi vuotta (jopa seitsemän vuotta Finanssivalvonnan erityismääräyksen perusteella) asiakkuuden päättymisestä, huomioiden lisäksi vahingonkorvausvaateen mahdollisuus (säilytys 10 vuotta).

Rekisterinpitäjällä on velvollisuus ilmoittaa henkilötietoja käsitteleville rekisterinpitäjille, että rekisteröity on pyytänyt poistamaan henkilötietoihin liittyvät linkit tai näiden henkilötietojen jäljennökset tai kopiot.

Oikeus käsittelyn rajoittamiseen

Rekisteröidyllä on oikeus käsittelyn rajoittamiseen. Rekisteröidyllä on eri tilanteessa oikeus saada aktiivinen käsittely rajoitetuksi, esim. silloin, kun rekisteröity esittää henkilötietojen oikaisua tai poistoa koskevan pyynnön ja näin ollen kiistää henkilötietojen paikkaansa pitävyyden, taikka käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan käytön rajoittamista, rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä tietoja henkilötietojen käsittelyyn, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateeseen liittyen.

Rekisterinpitäjä saa edelleen säilyttää tietoja, muttei muutoin käsitellä niitä ilman rekisteröidyn suostumusta. Rekisterinpitäjä saa käsitellä rekisteröidyn henkilötietoja myös esim. oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi tai tärkeää jäsenvaltion etua koskevista syistä. Ennen kuin käsittelyn rajoitus poistetaan, rekisterinpitäjän on ilmoitettava siitä rekisteröidylle.

Henkilötietojen käsittelyn rajoittamista koskevia menetelmiä voivat olla esim. valittujen tietojen siirtäminen toiseen käsittelyjärjestelmään tai käyttäjien pääsyn estäminen valittuihin henkilötietoihin. Käsittelyn rajoittaminen on ilmaista selkeästi ja varmistettava teknisesti.

Rekisterinpitäjän on ilmoitettava tehdyistä henkilötietojen oikaisuista, poistoista tai käsittelyn rajoituksista jokaiselle vastaanottajalle, jolle henkilötietoja on luovutettu, paitsi jos tämä osoittautuu mahdottomaksi tai vaatii kohtuutonta vaivaa. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava rekisteröidylle näistä vastaanottajista, jos rekisteröity sitä pyytää.

Rekisteröidyn oikeus tietojen poistoon ja rajoittamiseen on rajoittunut.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus siirtää rekisterinpitäjälle toimittamansa häntä koskevat henkilötiedot rekisterinpitäjältä toiselle sen rekisterinpitäjän estämättä, jolle tiedot on toimitettu. Tiedot on voitava siirtää jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa. Rekisteröidyllä on oikeus saada henkilötiedot siirrettyä suoraan rekisterinpitäjältä toiselle, mikäli se on teknisesti mahdollista.

Rekisteröidyllä on oikeus siirtoon vain silloin, jos käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen, ja jos käsittely suoritetaan automaattisesti.

Tämä ei koske Zenito Oy:tä henkilötietojen rekisterinpitäjänä. Tietojen keräämiselle on lain mukainen peruste, eikä perustu suostumukseen.

Vastustamisoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä tietyissä tilanteissa, liittyen vain osaan käsittelyperusteista. Oikeus kattaa käsittelyn, joka perustuu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttöön sekä rekisterinpitäjän tai kolmannen oikeutetun edun toteuttamiseen. Lisäksi vastustamisoikeus koskee käsittelyä suoramarkkinointia varten sekä tietyin edellytyksin myös käsittelyä erinäistä tutkimusta varten.

Rekisteröidyn käyttäessä vastustamisoikeuttaan rekisterinpitäjä ei lähtökohtaisesti saa enää käsitellä henkilötietoja, paitsi jos rekisterinpitäjä voi osoittaa, että käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, joka syrjäyttää rekisteröidyn edut, oikeudet ja vapaudet tai jos se on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Mikäli henkilötietoja käsitellään suoramarkkinointia varten, rekisteröidyllä on oikeus milloin tahansa vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä tällaista markkinointia varten, ml. profilointia silloin kun se liittyy tällaiseen suoramarkkinointiin. Tällöin tietoja ei saa enää käsitellä tähän tarkoitukseen.

Rekisterinpitäjä on velvollinen informoimaan rekisteröityä vastustamisoikeudesta viimeistään silloin, kun rekisteröityyn ollaan yhteydessä ensimmäisen kerran. Tieto rekisteröidyn oikeudesta on esitettävä selkeästi ja muusta tiedotuksesta erillään. Teknisluontoisten palvelujen käyttämisen yhteydessä rekisteröidyn on voitava käyttää vastustamisoikeuttaan automaattisesti teknisiä ominaisuuksia hyödyntäen.

Tämä ei koske Zenito Oy:tä henkilötietojen rekisterinpitäjänä. Zenito Oy:llä ei ole suoramarkkinointirekistereitä.

Pyynnön toimittaminen rekisterinpitäjälle / Tietojen ajantasaisuus

Pyyntö tehdään toimittamalla kirjallinen ja allekirjoitettu pyyntö rekisterinpitäjän ilmoittamaan osoitteeseen (kts. yllä; posti/s-posti)) lisämerkinnällä 'Henkilötietoja koskeva pyyntö'. Pyynnössä tulee mainita nimi, henkilötunnus, postiosoite ja puhelinnumero. Pyynnön vastaus toimitetaan asiakkaan väestötietojärjestelmästä varmennettuun osoitteeseen.

Rekisteröity voi oikeudensa mukaisesti päivittää ja muuttaa omia tietojaan tapaamalla rekisterinpitäjän edustajan, etätunnistamisen yhteydessä puhelimitse tai kirjallisesti allekirjoitetulla pyynnöllä (osoite kts. yllä).

Rekisteröidyn vastuulla on ilmoittaa rekisterinpitäjälle muuttuneista yhteystiedoista ja yksilöintitiedoista. Tietojen ajantasaisuus tarkistetaan tapaamisten ja toimeksiantojen yhteydessä.

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä kantelu valvontaviranomaiselle, mikäli hän katsoo, että hänen tietosuoja-asetukseen perustuvia oikeuksiaan on loukattu sen takia, ettei hänen henkilötietojensa käsittelyssä ole noudatettu tietosuoja-asetusta.

Mahdollinen kanne rekisterinpitäjää tai henkilötietojen käsittelijää vastaan on nostettava sen jäsenvaltion tuomioistuimissa, jossa rekisterinpitäjällä tai henkilötietojen käsittelijällä on toimipaikka. Tällainen kanne voidaan nostaa myös sen jäsenvaltion tuomioistuimissa, jossa rekisteröidyn vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on.

Jos henkilölle aiheutuu tietosuoja-asetuksen rikkomisesta aineellista tai aineetonta vahinkoa, hänellä on oikeus saada rekisterinpitäjältä tai henkilötietojen käsittelijältä korvaus aiheutuneesta vahingosta. Kukin tietojenkäsittelyyn osallistunut rekisterinpitäjä on vastuussa vahingosta, joka on aiheutunut käsittelystä, jolla on rikottu tietosuoja-asetusta. Henkilötietojen käsittelijä on vastuussa käsittelystä aiheutuneesta vahingosta vain, jos se ei ole noudattanut nimenomaisesti henkilö-tietojen käsittelijöille osoitettuja tietosuoja-asetuksen velvoitteita tai jos se on toiminut rekisterinpitäjän lainmukaisen ohjeistuksen ulkopuolella tai sen vastaisesti.